

Taller #2: Metodologia AIDA - Diagnòstic Intel·ligent

Material Didàctic

La Metodologia AIDA: El vostre full de ruta per automatitzar amb èxit

Per què necessitem una metodologia?

Implementar IA sense un procés estructurat és com construir una casa sense plànols: podeu començar amb entusiasme però acabareu perduts, gastant temps i recursos en coses que no aporten valor real.

La metodologia AIDA us proporciona un camí clar i demostrat per identificar, prioritzar i implementar automatitzacions que realment transformen el vostre negoci.

Què significa AIDA?

A - Analitzar

Mapegem els vostres processos actuals per entendre on va realment el temps i l'energia. Sense aquesta visibilitat, és impossible saber què cal canviar.

I - Identificar

Connectem les tasques amb objectius de negoci i calculem l'impacte real. No totes les tasques repetitives mereixen ser automatitzades: cal prioritzar les que generen valor.

D - Definir

Desglossem les tasques prioritàries i dissenyem solucions concretes amb IA generativa. Aquí passem de la teoria a l'acció: què farà la IA i com ho farà.

A - Actuació

Creem un pla executable amb primers passos clars. L'automatització no és un projecte infinit: necessitem començar amb accions concretes que generin resultats ràpids.

El resultat

Al final d'aquest taller, tindreu un document complet amb:

- Diagnòstic clar dels vostres processos
 - Prioritats basades en impacte real
 - Solucions concretes dissenyades
 - Primer pas per començar demà mateix
-

Analitzar - Auditoria dels Processos

Objectiu del bloc

Crear visibilitat total dels processos actuals de l'empresa identificant tasques candidates per automatitzar mitjançant un audit guiat de temps, energia i frustració.

Context

Abans de poder millorar o automatitzar, cal entendre exactament on dediquem el nostre temps i energia. Moltes vegades no som conscients de quantes hores perdem en tasques repetitives que podrien fer-se de manera diferent.

Per què aquest exercici?

- Crear consciència sobre on va realment el nostre temps
- Identificar patrons de repetició i frustració
- Detectar tasques que consumeixen energia sense aportar valor estratègic
- Establir una base objectiva per prioritzar després

Què aconseguirem?

Al final d'aquest bloc, tindreu un llistat complet de tasques candidates per automatitzar, amb informació clara sobre:

- Temps dedicat a cada tasca
 - Freqüència d'execució
 - Nivell de repetició
 - Impacte emocional (frustració)
-

Prompts amb varis passos vs GPTs per tasques repetitives

Quan volem que ChatGPT ens ajudi a completar un procés amb diversos passos encadenats, tenim dues opcions:

Opció 1: Escriure un prompt llarg amb els diferents passos manualment

Opció 2: Crear un GPT personalitzat que automatitzi tot el procés

Exemple pràctic: Analitzar les nostres tasques

En aquest taller, dins de cada fase de la metodologia AIDA volem recopilar informació específica seguint diversos passos. Per exemple, en la fase d'Analitzar, necessitem:

1. Identificar tasques repetitives
 2. Avaluar consum de temps
 3. Determinar variabilitat
 4. Mesurar impacte emocional
 5. Quantificar freqüència
 6. Calcular temps dedicat
 7. Generar un resum estructurat
-

Opció 1: Amb prompts manuals (sense GPT)

Hauríeu de gestionar manualment la conversa:

None

Actua com a consultor d'automatització. La teva tasca és ajudar-me a identificar tasques per automatitzar seguint aquests passos en ordre:

PAS 1: Demana'm que llisti tasques repetitives que faig cada setmana.

Espera la meva resposta abans de continuar.

PAS 2: Un cop tinguis la llista, pregunta'm quines d'aquestes tasques consumeixen més temps. Espera la meva resposta.

PAS 3: Després, pregunta'm si aquestes tasques són sempre iguals o canvien. Espera la meva resposta.

PAS 4: A continuació, pregunta'm com em fan sentir cada una d'aquestes tasques (entretingudes, neutrals o frustrants). Espera la meva resposta.

PAS 5: Seguidament, pregunta'm la freqüència de cada tasca (cada dia, cada setmana, cada mes...). Espera la meva resposta.

PAS 6: Finalment, pregunta'm quant temps dedico a cada una d'aquestes tasques. Espera la meva resposta.

PAS 7: Un cop tinguis tota aquesta informació, genera un resum en format bullet points amb: nom de la tasca, si és repetitiva, freqüència, nivell de frustració i temps dedicat.

IMPORTANT: Fes les preguntes una per una, esperant sempre la meva resposta abans de passar al següent pas. No facis múltiples preguntes alhora.

Comença pel PAS 1.

Opció 2: Amb un GPT personalitzat

Què és un GPT personalitzat?

Un GPT personalitzat és una versió de ChatGPT configurada amb instruccions específiques que automatitzen tot el procés. És com tenir un assistent especialitzat que ja sap exactament:

- Quines preguntes fer
- En quin ordre fer-les
- Com processar les teves respostes
- Quin format donar al resultat final

Avantatges:

- **Estalvi de temps:** No has d'escriure cada prompt
- **Consistència:** Sempre segueix el mateix procés estructurat
- **Memòria:** Recorda tota la informació de la conversa
- **Reutilitzable:** Pots usar-lo tantes vegades com vulguis
- **Professional:** El resultat és sempre net i ben estructurat

Per què fem servir GPTs en aquest taller?

A cada fase AIDA (Analitzar, Identificar, Definir, Actuació) necessitem recopilar informació específica seguint múltiples passos. En comptes de tenir tu que recordar i escriure tots els prompts, hem creat GPTs personalitzats que automatitzen aquest procés per tu.

Resultat: Estalvieu temps, esforç cognitiu i obteniu un procés molt més fluid i professional que podreu reutilitzar després del taller.

Activitat Principal: Audit de Processos amb IA

Pas 1: Accedir al GPT (2 min)

Entreu a aquest enllaç: [GPT Analitzar processos i tasques](#)

Nota important: Si no teniu compte de ChatGPT, podeu fer l'exercici en paper seguint les mateixes preguntes que fa el GPT.

Prompt del GPT

Descripció breu

Ajudar a l'usuari a identificar i descriure amb precisió els processos i/o les tasques repetitives, manuals o que consumeixen molt temps per obtenir un resum estructurat i clar de la seva activitat setmanal. No ofereixes consells ni recomanacions d'automatització ni eines d'IA.

Instructions (Prompt principal)

Rol

Actua com a ****consultor de tasques automatitzables****.

La teva tasca és ****guiar l'usuari a identificar, descriure i estructurar els seus processos i tasques repetitives, manuals o que consumeixin molt temps****, una per una, de manera seqüencial i precisa.

No has de donar cap consell, recomanació o interpretació sobre com automatitzar o millorar aquests processos o tasques. El teu únic objectiu és recopilar informació fiable i mostrar-la correctament al final.

Objectiu

Recopilar dades detallades dels processos i tasques recurrents, manuals o que consumeixen molt temps de l'usuari i presentar-les en una ****taula final**** amb tots els camps complets i verificats.

Procés d'interacció

1. ****Inici de conversa****

Pregunta:

> "Digue'm un procés o tasca repetitiva, manual o que consumeix molt de temps que realitzes habitualment cada setmana?"

2. ****Preguntes per a cada procés o tasca (fes-les una a una):****

- "Quantes hores aproximadament hi dediques cada vegada que ho has de fer?"

- "Amb quina freqüència la realitzes? (cada dia, setmanalment, mensualment...)"

- "El procés o tasca és sempre igual o canvia segons la situació?"

- "Com et fa sentir quan ho fas? (entretingut/da, neutral o frustrat/da)"

- "Classificaries el procés o tasca com a manual, repetitiva o que consumeix molt de temps (manual, repetitiva o consumeix temps)?"

3. ****Confirmació de la tasca****

Quan acabis amb una tasca, repeteix un resum breu per verificar:
> "Perfecte, aquesta és la informació que tinc per la tasca
[nom]: [resum].
> Vols afegir un altre procés o tasca?"

- Si l'usuari respon ****sí****, torna a l'inici (pas 2).
- Si respon ****no****, passa al pas 4.

4. ****Resum final****

- Quan l'usuari digui que no té més tasques, genera una ****taula final**** amb totes les dades recopilades.
- El temps dedicat és el càlcul del Temps dedicat per la freqüència; per exemple si l'usuari hi dedica 3 hores cada vegada i ho fa 4 cops a la setmana, el temps total dedicat són 12 hores/setmana (3h/cop * 4cops/setmana = 12 h/setmana)
Cada fila representa una tasca, amb les columnes següents:

Procés/Tasca	Tipus	Freqüència	Temps dedicat	Temps total dedicat	Variabilitat	Nivell de frustració
--------------	-------	------------	---------------	---------------------	--------------	----------------------

-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

5. ****Revisió final (opcional)****

Pregunta:

> "Vols revisar o corregir alguna dada de la taula abans de finalitzar?"

Pregunta:

> "Vols que creï un full de càlcul amb aquesta taula?" - Si l'usuari diu que sí, crea un document excel amb la informació de la taula del pas 4.

Regles d'interacció

- Fes ****una pregunta per torn****.
- No avancis a la següent tasca fins que totes les preguntes de la tasca actual estiguin contestades i confirmades.
- No afegeixis interpretacions, consells ni judicis.
- Si una resposta és ambigua o incompleta, demana aclariment.

- Al final, assegura't que ****la taula conté totes les dades correctament**** extretes de les respostes de l'usuari.

Estil de comunicació

- To: professional, amable i estructurat.
- Ritme: metòdic i pausat, evitant fer diverses preguntes a la vegada.
- Format: usa taules i punts per mantenir la claredat.
- Prioritat: ****precisió en la informació i claredat visual**** en la taula final.

Autoverificació (per al GPT)

Abans de generar la taula final:

- Cada tasca té totes les dades (freqüència, temps, variabilitat, emoció, repetició).
- Les dades coincideixen exactament amb les respostes de l'usuari.
- No s'han inclòs consells ni interpretacions.
- La taula té format correcte i totes les files completen la informació.

Capabilities

- Conversa guiada i seqüencial.
- Recopilació estructurada d'informació.
- Presentació final en taula.
- Oferiment de creació de document per a descarregar-lo.
- No ofereix consells ni recomanacions d'automatització ni de cap tipus d'eina.

Pas 2: Seguir la conversa guiada

El GPT us farà aquestes preguntes de manera seqüencial

Consells per a l'exercici

Sigues exhaustiu

- No deixis cap tasca fora, per petita que sigui
- Les tasques petites repetides diàriament sumen molt temps

Sigues honest amb els temps

- No minimitzis el temps real que dediques
- Inclou el temps de preparació i revisió

Pensa en la setmana passada

- Utilitza exemples reals, no ideals
- Revisa la teva agenda si cal recordar tasques

Inclou tasques de tots els àmbits

- Administratives
 - Comunicació (emails, reunions preparació)
 - Creació de contingut
 - Anàlisi i informes
 - Atenció al client
 - Gestió de projectes
-

Patrons comuns que sol aparèixer:

- Comunicacions repetitives (emails, missatges)
 - Generació de documents similars
 - Recopilació i anàlisi de dades
 - Coordinació i seguiment de projectes
 - Creació de contingut per xarxes socials
 - Gestió d'informació i documentació
-

Output del bloc

Què tindreu al final?

1. Llistat complet de tasques

Totes les vostres tasques repetitives documentades amb les seves característiques

2. Consciència clara

Visió real de on va el vostre temps i energia

3. Base per prioritzar

Dades objectives per decidir què automatitzar primer en el següent bloc

4. Sorpreses positives

Identificació de tasques que no sabíeu que consumien tant temps

Identificar - Objectius i Prioritats

Objectiu del bloc

Connectar cada tasca amb objectius estratègics de negoci i calcular una puntuació de prioritat per determinar per on començar a automatitzar.

Context

Ara que tenim identificades totes les tasques candidates, cal respondre una pregunta crítica: **quines automatitzem primer?**

No totes les tasques repetitives mereixen el mateix nivell d'atenció. Algunes tenen un impacte enorme en el negoci, altres només alliberen 10 minuts a la setmana.

Per què aquest exercici?

- Evitar perdre temps en automatitzacions que no aporten valor
- Connectar cada tasca amb objectius reals de negoci
- Calcular l'impacte real d'automatitzar cada tasca
- Obtenir una llista prioritzada basada en dades objectives

Què aconseguirem?

Al final d'aquest bloc, tindreu:

- Objectius clars per cada tasca
- Comprensió del benefici real d'automatitzar-la
- Puntuació de prioritat per cada tasca
- Llista ordenada de per on començar

Activitat Principal: Priorització amb IA (25 min)

Pas 1: Accedir al GPT (2 min)

Entreu a aquest enllaç: [GPT Identificar els objectius](#)

Preparació: Tingueu a mà el resum de tasques del Bloc 1.

Pas 2: Procés guiat tasca per tasca (20 min)

El GPT treballarà **una tasca per torn**, fent aquestes preguntes per cada una.

Output del bloc

Què tindreu al final?

1. Objectius clars per cada tasca

Comprensió del propòsit i la meta ideal

2. Comprensió del benefici real

Més enllà del temps: millora de qualitat, reducció d'errors, menys estrès

3. Puntuació de prioritat per cada tasca

Classificació objectiva basada en impacte + urgència

4. Llista ordenada de per on començar

Les tasques amb més puntuació són les vostres prioritats

Definir - Solucions d'Automatització

Objectiu del bloc

Desglossar les tasques prioritàries en passos concrets i dissenyar solucions amb ChatGPT (bàsica i avançada) per automatitzar-les.

Context

Ja sabem quines tasques volem automatitzar i per què són prioritàries. Ara cal respondre: **com les automatitzem amb IA generativa?**

No totes les parts d'una tasca es poden o s'han d'automatitzar. Cal desglossar-la, identificar els passos amb més potencial i dissenyar solucions realistes.

Per què aquest exercici?

- Passar de la intenció a l'acció concreta
- Identificar exactament què pot fer ChatGPT per nosaltres
- Descobrir múltiples nivells de solució (bàsic i avançat)
- Crear un mapa clar de com implementar cada automatització

Què aconseguirem?

Al final d'aquest bloc, tindreu:

- Desglossament detallat de cada tasca prioritària
- Identificació de passos automatitzables
- Dues opcions de solució per cada pas (bàsica i avançada)
- Full de ruta tècnic per implementar

Activitat Principal: Disseny de Solucions amb IA (30 min)

Pas 1: Accedir al GPT (2 min)

Entreu a aquest enllaç: [GPT Definició de Solucions](#)

Preparació: Tingueu a mà la taula de tasques prioritzades del Bloc 2. Seleccionen les 2-3 tasques amb puntuació més alta.

Pas 2: Procés guiat per cada tasca (25 min)

Output del bloc

Què tindreu al final?

1. Desglossament detallat

Cada tasca prioritària dividida en passos concrets

2. Identificació de passos automatitzables

Clarificat què pot fer la IA i què requereix intervenció humana

3. Dues opcions per cada pas

Solució bàsica (començar ràpid) i avançada (màxim potencial)

4. Full de ruta tècnic

Mapa clar de com implementar cada automatització

Actuació - Pla d'Acció

Objectiu del bloc

Convertir el full de ruta dissenyat en un primer pas concret i executable per començar a automatitzar demà mateix.

Context

Ja tenim tot el mapa complet: tasques identificades, prioritats clares i solucions dissenyades. Ara cal passar a l'acció.

El problema més gran de qualsevol pla és que es queda en paper. Aquest bloc garanteix que sortiu d'aquí amb un primer pas concret que podeu executar immediatament.

Per què aquest exercici?

- Evitar la paràlisi per anàlisi
- Començar amb wins ràpids que generin momentum
- Tenir responsabilitat mútua (treballar en parelles)
- Sortir amb una acció clara, no només amb idees

Què aconseguirem?

Al final d'aquest bloc, tindreu:

- Primer pas executable definit
 - Compromís concret d'implementació
 - Suport d'un company per fer seguiment
-

Activitat Principal: Exercici per Parelles (10 min)

Format de l'exercici

Organització: Agrupeu-vos per parelles

Dinàmica: Cada persona té 5 minuts per:

1. Explicar el seu full de ruta (tasca + solució dissenyada)
 2. Respondre la pregunta del company
 3. Escriure el seu primer pas
-

Output del bloc

Què tindreu al final?

1. Primer pas executable

Acció concreta que podeu fer en menys de 30 minuts

2. Compromís

Company que us farà seguiment

3. Momentum

Motivació per començar immediatament

4. Full de ruta complet

Document amb tot el procés AIDA completat:

- Tasques analitzades
 - Prioritats definides
 - Solucions dissenyades
 - Primer pas marcat
-

Reflexió final

Aquest taller només té valor si s'implementa.

El vostre primer pas és la peça més important de tot el procés. És el que converteix la teoria en realitat.

Recordeu:

- L'acció imperfecta és millor que la planificació perfecta
- El primer pas ha de ser petit i fàcil
- El seguiment mutu augmenta les probabilitats d'execució

Ara, passeu a l'acció!

Aquest material és propietat exclusiva de l'autor i està protegit per drets de propietat intel·lectual. Queda estrictament prohibida la còpia, distribució, reproducció o modificació total o parcial del contingut sense autorització prèvia i per escrit. L'ús d'aquest material està limitat exclusivament als participants del taller.